


ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
лица, ответственного за обработку и защиту персональных данных в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад №169»

Согласовано
С Управляющим советом
МБДОУ «Центр развития
ребенка - детский сад №169»
Протокол № 7 от 15.03.2016г.

Утверждаю
Директор
МБДОУ «Центр развития
ребенка - детский сад №169»
Данилова Л.А. 
Приказ №10 от 15.03.2016г.

**Обязанности лица, ответственного за обработку
и защиту персональных данных:**

1. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.
2. Довести до сведения работников положения законодательства РФ о персональных данных, требований к защите персональных данных.
3. Обработку персональных данных осуществлять с согласия работников учреждения.
4. Должностное лицо, отвечающее за защиту персональных данных работника, обязано предоставить по запросу работника или его представителя все персональные данные работника, имеющиеся в учреждении.
5. Должностные лица, отвечающие за персональные данные работника, обязаны уведомить его о внесенных изменениях в его персональные данные, а так же об уничтожении его персональных данных при необходимости.
6. Должностное лицо обязано обеспечить сохранность носителей персональных данных.